

Рассмотрено на заседании
педагогического совета ГБОУ СПО РХ
«Техникум коммунального хозяйства
и сервиса»
Протокол № 3
от « 30 » октября 2014 г.



Утверждаю:
Директор ГБОУ СПО РХ
коммунального
хозяйства и сервиса»
А.Ю. Матейко

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАЖИРОВКЕ МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ
И ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ОБЩЕТЕХНИЧЕСКИХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ
ДИСЦИПЛИН (ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЦИКЛОВ)

ГБОУ СПО РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Стажировка мастеров производственного обучения и преподавателей организуется администрацией Техникума с учетом требований к условиям реализации основных образовательных программ (пункт 7.13. для программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; пункт 7.15. для программ подготовки специалистов среднего звена), требованиям Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ (глава 5, статья 47, пункт 5, подпункт 2), Трудового Кодекса РФ (глава 31, статья 197).

1.2. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Обязательным для мастеров производственного обучения и преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися предметов профессионального цикла является опыт деятельности на предприятиях и в организациях, соответствующей профессиональной направленности.

1.3. Стажировка является одной из форм повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, и является обязательной и неотъемлемой частью повышения квалификации.

1.4. Стажировка проводится на стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в техникуме специальностям и профессиям. Стажировка проводится не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения могут проводиться чаще.

1.5. Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения техникума и носит практико-ориентированный характер.

1.6. Задачами стажировки являются:

- изучение передового опыта, в том числе и зарубежного;
- совершенствование знаний и умений профессиональной деятельности;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области, соответствующей профилю специальности и профессии;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.7. Основным видом стажировки является производственная стажировка. Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательной организации специальностям. Стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства.

1.8. Графики, планы и программы стажировок разрабатываются техникумом самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями.

1.9. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера и могут иметь модульную структуру объемом от 8 до 72 часов.

Раздел 2. Организация и руководство

2.1. Ответственность за организацию производственной стажировки мастеров производственного обучения, преподавателей техникума несет директор образовательной организации.

Непосредственно руководство и контроль за прохождением стажировки по преподавателям возлагается на заместителя директора по учебной работе, а по мастерам производственного обучения - на заместителя директора по учебно - производственной работе.

2.2. Стажировка мастеров производственного обучения и преподавателей образовательной организации проводится на основе договоров (приложение 1) с производственными предприятиями, организациями.

2.3. После окончания стажировки мастерам производственного обучения и преподавателям выдается удостоверение установленного образца (приложение 2), которое должно приниматься к вниманию при очередной аттестации педагогических кадров и формированию учебной нагрузки по профессиональной дисциплине или профессиональному модулю.

2.4. Предприятие, организация издает приказ о приеме мастера производственного обучения, преподавателя на стажировку, который предусматривает назначение руководителя стажировки из числа специалистов данного предприятия, организации, владеющего необходимой квалификацией.

Раздел 3. Материальное обеспечение и стимулирование

3.1. За мастерами производственного обучения и преподавателями, проходящими стажировку с отрывом от основной работы, сохраняется среднемесячная заработная плата, иногородним выплачиваются командировочные расходы и другие компенсации, предусмотренные действующим Законодательством РФ.

Раздел 4. Содержание документации о прохождении стажировки

4.1. Мастера производственного обучения и преподаватели техникума во время стажировки ведут дневник учета выполненных работ (приложение 3). По окончании стажировки по месту основной работы руководству представляют следующие документы:

- копия приказа из организации о приеме мастера производственного обучения, преподавателя на стажировку;
- удостоверение;
- дневник учета выполненных работ.

ДОГОВОР

о стажировке мастеров производственного обучения
и преподавателей общетехнических и специальных дисциплин
(общепрофессионального и профессионального циклов)

“ _____ ” _____ 20__ г.

г. Абакан

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Хакасия «Техникум коммунального хозяйства и сервиса», именуемое в дальнейшем **Техникум**, в лице директора Матейко Александра Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и организация (учреждение, предприятие) _____

именуемая в дальнейшем **Предприятие**, в лице _____

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

Стороны заключили настоящий договор с целью организации совместной деятельности по стажировке мастеров производственного обучения и преподавателей общепрофессионального и профессионального циклов, именуемые в дальнейшем **«Сотрудники»**.

2. Обязанности «Техникума»:

«Техникум», руководствуясь Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Уставом, положением «О стажировке мастеров производственного обучения и преподавателей общетехнических и специальных дисциплин (общепрофессионального и профессионального циклов)», обязуется:

2.1. Издать приказ по «Техникуму» о прохождении стажировки и направить **«Сотрудников»** на **«Предприятие»**.

2.2. Разработать графики для прохождения стажировки и согласовать его с **«Предприятием»**.

2.3. Разработать программу и тематический план стажировки и согласовать их с **«Предприятием»**.

2.4. Участвовать в итоговой аттестации **«Сотрудников»**.

2.5. Осуществлять методическое руководство и контроль за стажировкой **«Сотрудников»**.

3. Обязанности «Предприятия»:

3.1. Издать приказ о приеме сотрудников **«Техникума»** на стажировку.

3.2. Назначить руководителей стажировки из числа опытных инженерно-технических работников или высококвалифицированных сотрудников.

3.3. Определить рабочие места стажеров в отделах, передовых бригадах, участках, на современном оборудовании.

3.4. Осуществлять повышение квалификации в соответствии с программой и тематическим планом стажировки.

3.5. Создать аттестационную комиссию, по окончании обучения провести итоговую аттестацию стажеров, заполнить и выдать удостоверение о прохождении стажировки (приложение 2).

4. Ответственность сторон:

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, решаются путем переговоров между сторонами.

5. Срок действия договора:

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует по «___» _____ 201__ г.

5.2. Договор составлен в 2-х экземплярах и хранится по одному у каждой из сторон.

5. Юридические адреса сторон.

Техникум: ГБОУ СПО РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса» 655004, г. Абакан, ул. Советская, 175 ИНН1901025884 КПП 190101001 л/с 20806U55300 в Управлении Федерального казначейства по РХ р/с 40601810500951000001 в ГРКЦ НБ РХ Банка России г. Абакана БИК 049514001 И. о. директора _____ А.Ю. Матейко	Предприятие:
--	---------------------

<p>Удостоверение № _____</p> <p>Настоящее удостоверение выдано _____</p> <p>_____</p> <p>В том, что он(а) с «___» _____ 20__ г по «___» _____ 20__ г повышал(а) свою квалификацию (с), без отрыва от производства при _____</p> <p>_____</p> <p>по профессии _____</p> <p>_____</p>	<p>Гр. _____</p> <p>отработал(а) следующие виды работ:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">№ п/п</th> <th style="width: 60%;">Виды работ</th> <th style="width: 30%;">Кол-во часов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 20px;">М.П. Директор _____</p> <p style="margin-left: 150px;">Рук. курсов _____</p> <p>дата выдачи «___» _____ 20__ г</p> <p>Регистрационный номер _____</p>	№ п/п	Виды работ	Кол-во часов																														
№ п/п	Виды работ	Кол-во часов																																

Д Н Е В Н И К

производственной стажировки

мастера производственного обучения, преподавателей общетехнических и специальных дисциплин (общепрофессиональных и профессиональных циклов)

ГБОУ СПО РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

по специальности/профессии: « _____ ».

Место стажировки: _____

Дата прохождения стажировки: _____

Руководитель стажировки: _____

Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности на предприятии:

Дата проведения инструктажа _____

Подпись стажера _____

Ф.И.О., должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати предприятия

Лист ежедневной работы стажера

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении	Замечания	Подпись руководителя практики от предприятия

Отзыв о стажировочной практике

Руководитель практики от предприятия _____
(подпись)

Руководитель предприятия _____
(подпись)

Место печати предприятия