



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РХ
«Техникум коммунального
хозяйства и сервиса»
А.Ю. Матейко

Приказ № 171/09
от « 05 » 11 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении горячего питания студентам и работникам ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

1. Основные положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28 п.15); Федеральным Законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями от 31.12.2014г.); Законом Республики Хакасия № 55-ЗРХ от 15 августа 2005 г. «О социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» (с изменениями от 09.07.2012 г.); Законом Республики Хакасия от 17.12.2014 № 121-ЗРХ «О республиканском бюджете Республики Хакасия на 2015год и на плановый период 2016-2017 годов»; Санитарно- эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования 2.4.5.2409-08, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008г. № 45.

1.2.Настоящее Положение имеет цель сохранение и укрепление здоровья обучающихся среднего профессионального образования; обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, находящихся на полном государственном обеспечении; работников ГБПОУ РХ «Техникума коммунального хозяйства и сервиса» (далее по тексту – Техникум) и иных лиц.

1.3.Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционных и оформленных. Отпуск горячего питания организовывается по группам на переменах, продолжительностью не менее 20 минут: после 3 урока и после 4 урока.

2. Порядок организации питания

2.1. Организация питания обучающихся осуществляется штатными работниками образовательного учреждения.

2.2. Приказом директора образовательного учреждения из числа работников образовательного учреждения назначается ответственный за организацию питания в образовательном учреждении.

2.3. Питание обучающихся в Техникуме организуется в дни занятий. Режим питания обучающихся утверждается директором техникума и размещается в доступном для ознакомления месте.

2.4. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.5. На каждый учебный день составляется и утверждается директором ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.6. В целях совершенствования организации питания обучающихся техникум:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках собраний обучающихся и внеучебных мероприятий;

- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с обучающимися по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

3. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся.

3.1. Финансовое обеспечение предоставления питания осуществляется за счет средств республиканского бюджета, предоставленных на социальную поддержку обучающихся в форме:

- оплаты питания обучающимся по программам начального профессионального образования в сумме 50 рублей на каждого;

-оплаты питания обучающихся категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

Студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, и работники техникума питаются за счет собственных денежных средств, путем наличного расчета, как в столовой техникума, так и в иных заведениях общественного питания (во время перемен).

3.2. Питание обучающихся осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от предлагаемого горячего питания.

3.3. По желанию детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, им может производиться выдача сухого пайка или компенсация расходов на питание (по их личному заявлению): в каникулярное время, при выезде за пределы места учебы, за период болезни, во время учебно - производственной практики вне образовательного учреждения, несовпадения режима питания с режимом спортивных секций, желания питаться самостоятельно по индивидуально вкусовым предпочтениям или иных случаях, не противоречащих законодательству, а так же при форс-мажорных обстоятельствах (отсутствие штатных работников, аварийных ситуациях, отсутствие горячей, холодной воды, неработающей канализации и т.д.)

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

4.1. Администрация Техникума:

-несет ответственность за организацию питания обучающихся;

-назначает заведующего производством ответственным лицом за организацию питания в техникуме;

-обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в группах, а также педагогических советах;

-координирует и контролирует деятельность поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в техникум.

4.2. Ответственный за организацию питания:

-согласно поданным заявкам обеспечивает приготовление блюд;

-формирует список и ведет учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

-координирует работу в техникуме по формированию культуры питания;

-вносит предложения по улучшению организации питания.

4.3.Классные руководители, мастера производственного обучения:

-ежедневно предоставляют заведующей производством заявку для организации питания на количество обучающихся на следующий учебный день (до 09.00);

-предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение на родительских собраниях вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

Дежурный мастер принимает участие в работе бракеражной комиссии, согласно графику дежурства в столовой.

5.Порядок осуществления контроля организации питания обучающихся:

5.1.Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом директора образовательного учреждения создается бракеражная комиссия .

5.2.Комиссия обязана:

-проверять качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

-сверять наличие обучающихся, принимающих пищу, с количеством поданных заявок на питание;

-следить за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журнала учета сроков хранения и реализацией скоропортящихся продуктов;

-принимать и рассматривать предложения по улучшению организации питания обучающихся.

5.3.Комиссия не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются акты. Требования комиссии по устранению нарушений в организации питания обучающихся являются обязательными для исполнения директором и работниками техникума.

5.4.Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

-на заседаниях педагогического совета;

-на совещаниях при руководителе;

-на родительских собраниях в группах.

5.5.Бухгалтерия осуществляет контроль за деятельностью столовой согласно инструкции по бюджетному учету и учетной политики