



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РХ  
Техникум коммунального  
хозяйства и сервиса»  
А.Ю. Матейко

Приказ № 171/09  
05 » 11 20 15 г.

**Положение  
о порядке и случаях перехода лиц,  
обучающихся по образовательным программам  
среднего профессионального образования,  
с платного обучения на бесплатное.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с: Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.2. Порядок определяет правила и случаи перехода студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное внутри ГБПОУ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса» (далее – Техникум).

Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетов субъектов Российской Федерации.

**2. Правила и случаи перехода**

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета субъекта Российской Федерации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов в группе по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, и форме обучения на соответствующем курсе.

2.3. Сроки подачи студентом заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется по окончании семестра, учебного года (по окончании промежуточных аттестаций).

2.4. Техникум обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи

студентов заявлений на переход с платного обучения на бесплатное (см. пункты 2.3., 2.4.) путем размещения указанной информации на официальном сайте техникума.

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за семестр обучения, предшествующего подаче заявления, на оценку на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Хакасия;

в) утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается создаваемой техникумом «Комиссией по рассмотрению вопросов перехода студентов с платного обучения на бесплатное» (далее – Комиссия) с учетом мнения Представительного органа студентов техникума («Совет дела»).

Материалы для работы Комиссии предоставляет руководитель группы.

2.7. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет в учебную часть заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное (приложение 1,2), ходатайство от имени руководителя группы.

К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного студента к указанным в подпунктах «б»-«в» пункта 2.5 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

2.8. Секретарь учебной части в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, содержащими сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося за предшествующий семестр, текущей успеваемости, об отсутствии дисциплинарных взысканий, об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

2.9. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом (приказом), изданным директором техникума или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о переходе.

### **3. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии**

3.1. Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Порядком. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора.

3.2. При рассмотрении Комиссией заявлений студентов приоритет отдается:

- а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.5 настоящего Порядка;
- б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Порядка;
- в) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка.

3.3. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- а) в первую очередь – студентам, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации семестра, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное и текущей успеваемости;
- б) во вторую очередь – студентам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается студентам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

3.4. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации предоставленной руководителем группы Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.5. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Порядка.

3.6. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений студентов Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.7. Решение Комиссии доводится до сведения студентов путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

Директору ГБПОУ РХ  
«Техникум коммунального  
хозяйства и сервиса»  
Матейко А.Ю.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
в связи с \_\_\_\_\_

Обучаюсь по программе: ПКРС или ПССЗ, курсе \_\_\_\_\_, семестре \_\_\_\_\_, в  
группе \_\_\_\_\_

специальности \_\_\_\_\_

формы обучения \_\_\_\_\_ (код, наименование) Технология обучения \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная) (традиционная, дистанционная)

Условия освоения \_\_\_\_\_  
(в нормативные сроки, по сокращенной ОПОП, по ускоренной ОПОП)

Приложения: \_\_\_\_\_  
(перечень прилагаемых к заявлению документов, в соответствии с п.2.8. Положения)

Студент (ка) Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Вакантное бюджетное место  
имеется/отсутствует \_\_\_\_\_

Оплата за \_\_\_\_\_ семестр 201\_\_ учебного года произведена полностью

Зав.отделением профессиональных квалификаций \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Директор ГБПОУ РХ ТКХиС \_\_\_\_\_ Матейко А.Ю.  
(подпись, расшифровка подписи)

СПРАВКА

Дана студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Группы \_\_\_\_\_, специальности \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

В том, что он (она) дисциплинарных взысканий за время обучения в техникуме не имеет.

Справка дана для предоставления в Комиссию по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное.

Дата \_\_\_\_\_

Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)