


Утверждено
Приказом ГБОУ СПО РХ
«Техникум коммунального хозяйства и сервиса»
№ 41/09 от «24» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о программе профессионального модуля

1. Общие положения.

Профессиональный модуль (ПМ) - часть образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к заданным стандартам результатам образования и предназначенная для освоения профессиональных и общих компетенций в рамках определенного вида деятельности.

При разработке программы профессионального модуля необходимо использовать следующие термины, определения, обозначения:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) - нормативный документ, определяющий совокупность требований к результатам освоения образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, ее структуре и условиям реализации.

Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена (ППКРС/ППССЗ) - специально организованный целенаправленный процесс по достижению результатов, заданных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования с учетом типа и вида образовательной организации и потребностей студентов.

Профессиональная деятельность - трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

Объект (предмет) профессиональной деятельности - явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе трудовой деятельности.

Область профессиональной деятельности - совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

Вид деятельности - совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определенной сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда.

Компетенция - (англ: competence) Способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности.

Общая компетенция (ОК) - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов деятельности.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

Профессиональная компетенция (ПК) - способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности.

Профессиональные модули входят в состав профессионального учебного цикла и соответствуют видам деятельности.

Программа профессионального модуля может быть частью образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена или самостоятельной программой с обязательной процедурой сертификации квалификации выпускника по ее окончании.

При разработке ППКРС/ППССЗ образовательная организация в рамках действующего законодательства самостоятельно определяет профессию или группу профессий рабочих (должностей служащих) по ОК 016-94 (исходя из рекомендуемого перечня их возможных сочетаний согласно п. 3.2. ФГОС СПО) с учетом потребностей регионального рынка труда.

Программа профессионального модуля разрабатывается для утвержденной образовательным учреждением профессии/специальности (группы профессий рабочих) по которой будет реализовываться обучение.

Объем времени, отведенный на освоение профессиональных модулей, определяется образовательной организацией самостоятельно, при этом возможно использование часов, как из инвариантной, так и вариативной части ППКРС/ППССЗ. Суммарный бюджет времени на освоение междисциплинарных курсов (далее – МДК) в составе профессиональных модулей не может быть меньше соответствующих объемов инвариантной части, указанных в ФГОС СПО и учебном плане.

Программу профессионального модуля (и выбор МДК в его составе) следует составлять в соответствии с присваиваемыми квалификациями, тогда формулировка п. 8.5. относится к элементам ППКРС/ППССЗ, приводящим к присвоению выбранной квалификации.

Профессиональные модули и/или МДК, не соответствующие выбранной квалификации можно исключать из ПМ ППКРС/ППССЗ или изучать их в ознакомительном режиме с минимальным уровнем усвоения за минимум часов (32 ч на ПМ) без учебной и производственной практики, в данном случае ориентироваться следует на дидактическую целесообразность данных элементов ППКРС/ППССЗ и ПМ.

Профессиональные модули и/или МДК, соответствующие выбранной квалификации должны быть наполнены ЛПЗ и содержать дидактические единицы 2 и 3 уровня усвоения, а также по ним является обязательным проведение учебной практики и (или) производственной практики.

Учебная практика и производственная практика могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Каждый профессиональный модуль завершается экзаменом (квалификационным), который является формой промежуточной аттестации, но на усмотрение ОО можно вводить экзамены по МДК, если не превышает лимит 8 экзаменов в году. Экзамен (квалификационный) направлен на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности, посредством оценки их общих и профессиональных компетенций,

сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик.

1. Разработка программы профессионального модуля.

Программа профессионального модуля - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

Каждый профессиональный модуль состоит из разделов.

Раздел профессионального модуля - часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлен на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций.

При выделении разделов следует руководствоваться соображениями дидактической целесообразности. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части, нескольких МДК или их элементов, а также отрабатывать несколько ПК и содержать соответствующие части учебной и производственной практик.

Учебная практика - вид учебных занятий, использующийся для освоения начальных профессиональных умений в условиях учебных мастерских, лабораторий, баз и т.п.

Производственная практика - вид учебных занятий, использующийся для освоения студентами компетенций в процессе самостоятельного выполнения определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных к ней условиях.

Междисциплинарный курс (МДК)- система знаний и умений, отражающая специфику вида деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении студентами практики в рамках профессионального модуля.

Каждый междисциплинарный курс представлен темами.

В ходе освоения тем междисциплинарных курсов предусматривается проведение зачетов (дифференцированных зачетов), контрольных работ, за счет времени, отведенного на соответствующую тему.

2.1. Структура программы профессионального модуля.

Программа профессионального модуля содержит:

1. Титульный лист *См. Приложение 1.*
2. Паспорт программы профессионального модуля;
3. Результаты освоения профессионального модуля;
4. Структуру и содержание профессионального модуля;
5. Условия реализации профессионального модуля;
6. Контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности).

2.1.1. Паспорт программы профессионального модуля.

Паспорт программы профессионального модуля состоит из следующих разделов:

1. Область применения программы.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.
3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля.

См. Приложение 2.

2.1.2. Результаты освоения профессионального модуля.

В данном разделе программы указывается вид деятельности и результаты его освоения в виде общих и профессиональных компетенций.

Формулировка наименования вида деятельности (ВД) и перечень профессиональных компетенций (ПК) должны соответствовать тексту ФГОС СПО. Требования к практическому опыту, умениям и знаниям должны соответствовать перечисленным в тексте ФГОС СПО (в т.ч. конкретизировать и/или расширять требования ФГОС СПО)

См. Приложение 3.

2.1.3. Структура и содержание профессионального модуля.

Структура модуля должна соответствовать принципу единства теоретического и практического обучения. Соотношение учебной и производственной практики должно быть дидактически целесообразно. Объем времени должен быть достаточен для освоения указанного содержания учебного материала

Структура профессионального модуля представлена тематическим планом.

Приложение 4.

Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы.

Количество часов на самостоятельную работу студента должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы.

Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов».

И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

2.1.4. Содержание профессионального модуля.

Приложение 5.

Содержание программы модуля предусматривает формирование перечисленных общих и профессиональных компетенций. Содержание учебного материала должно соответствовать требованиям к знаниям и умениям. Объем и содержание лабораторных и

практических работ, а также тематика домашних заданий определяются дидактической целесообразностью и соответствуют требованиям к умениям и знаниям.

Содержание практики (виды работ) соответствует требованиям к практическому опыту и умениям.

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). В пункте: **Всего** количество часов должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы.

Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Уровень освоения раскрывает глубину и/или диапазон освоения умения, формируемого в рамках результата обучения. Этот компонент содержит информацию о различных условиях, ситуациях, подходах и т.п., в которых студент должен продемонстрировать деятельность, заложенную в результате обучения.

2.1.5. Условия реализации профессионального модуля.

В условиях реализации описываются следующие пункты:

1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:
 - перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивающих проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, междисциплинарной подготовки, учебной практики, предусмотренных программой профессионального модуля;
 - перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается. Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, междисциплинарной подготовки, учебной практики, предусмотренных программой профессионального модуля
2. Информационное обеспечение обучения: после каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники. Перечисленные Интернет-ресурсы должны быть актуальны и достоверны. Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы модуля.

3. Общие требования к организации образовательного процесса: перечисляются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи студентам в соответствии с модульно-компетентностным подходом.

Входные требования: перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля, с учетом принципа систематичности и последовательности обучения.

См. Приложение 6.

2.1.6. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности).

Результаты профессионального обучения (подготовки) (англ: learning outcomes, outputs) - общие и профессиональные компетенции, соответствующие определенному уровню образования и квалификации.

Контроль результатов обучения - (англ: process of quality control) Процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными в целях обеспечения качества подготовки студентов.

Оценка результатов обучения - (англ: quality assessment) Процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений студентов и выпускников профессионального образования требованиям потребителей образовательных услуг.

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы ПМ. В формулировке основных показателей оценки результата обучения используются так называемые «активные глаголы»/отглагольные существительные. Критерии оценки основываются непосредственно на результате обучения и содержат дидактический эталон умений, формируемый в рамках результата обучения (они устанавливают критерии качества выполняемой работы, т.е. насколько хорошо студент должен уметь реализовать выделенное умение). Содержат описание либо способа выполнения деятельности, заложенного в результате, либо продукта деятельности, получаемого в итоге.

В общих компетенциях критерии можно формулировать в «поведенческих» терминах (по каким признакам поведения студента можно судить о том, что результат достигнут).

При разработке критериев необходимо следить, чтобы оценивалась только деятельность, формируемая в рамках конкретного результата обучения.

Формы и методы контроля и оценки

Этот раздел предполагает описание основных способов оценки достижения студентом результатов обучения. Объектами оценки могут выступать:

Продукт практической деятельности. Оценка и соответствующие критерии при этом основываются на эталонном качестве продукта.

Процесс практической деятельности. При этом оценивается соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному стандартному эталону деятельности. Критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Объем профессионально значимой информации в ходе письменного или устного опроса. Применяется в тех случаях, когда важно установить, что студент владеет достаточным количеством информации, необходимой для формирования определенной компетенции.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждому профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В ходе освоения тем междисциплинарных курсов предусматривается проведение зачетов (дифференцированных зачетов), контрольных работ, за счет времени, отведенного на соответствующую тему.

Основные показатели оценки результата должны позволять однозначно диагностировать сформированность соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК)

Наименование форм и методов контроля и оценки освоения ПК должны точно и однозначно описывать процедуру аттестации.

Формы и методы контроля и оценки должны позволять оценить сформированность ПК и ОК.

См. Приложение 7.

См. Приложение 8

3. Механизм разработки и утверждения программы профессионального модуля.

3.1. Программа профессионального модуля разрабатывается преподавателем и мастером производственного обучения.

7.2. Предметные (цикловые) комиссии проводят процедуру обсуждения и рассмотрения программ ПМ по профессии/специальности, оценивая их содержание и правильность оформления. При наличии замечаний программа возвращается авторам на доработку. При отсутствии замечаний программа подписывается председателем предметной (цикловой) комиссии. Процедура обсуждения заносится в протокол заседания предметной (цикловой) комиссии.

7.3. После рассмотрения предметной (цикловой) комиссией программа утверждается заместителем директора по учебной работе техникума.

7.4. Лица, утверждающие программы вправе провести экспертизу программ ПМ непосредственно в образовательной организации или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям ФГОС СПО. При несоответствии программы ПМ установленным требованиям, накладывается резолюция о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

7.5. Программы ПМ ежегодно до 01 июня должны обсуждаться и утверждаться на предметных (цикловых) комиссиях. Коррективы вносятся с учетом последних изменений требований работодателей, рынка труда, в законодательстве, новых нормативных актов и документов, достижений науки и техники. Внесенные дополнения и изменения в программе ПМ на учебный год согласовываются с учебной частью, утверждаются и фиксируются на оборотной стороне титульного листа программы.

4. Доступность программ ПМ

4.1. Программа входит в состав учебно-методического комплекса по ПМ, который должен быть доступен студентам.

4.2. Бумажный вариант утвержденной программы ПМ должен храниться у преподавателя. Электронная версия программы ПМ находится в методическом кабинете.

5. О порядке оформлении программ ПМ

Программа ПМ оформляется на компьютере в редакторе WORD, с использованием шрифта Times New Roman (размер 12 пт), в соответствии с настоящим положением.

Приложение 1.

1 сторона

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Республики Хакасия
«Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ МОДУЛЯ

для подготовки квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена
по профессии/специальности:

КОД И НАЗВАНИЕ ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2 сторона

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии/специальности: код и название профессии/специальности

Разработчики:

Ф.И.О., должность,

Ф.И.О., должность,

Ф.И.О., должность,

*Рассмотрена на заседании
предметной (цикловой) комиссии
Председатель П(Ц)К _____
« ____ » _____ 20 ____ г*

*Утверждена:
Заместитель директора по УР
Тарабрина В.И. _____
« ____ » _____ 20 ____ г*

Электронная версия программы находится в методическом кабинете

Программа РАССМОТРЕНА и ПРОДЛЕНА на заседании предметной (цикловой) комиссии

До _____ протокол № _____ дата _____ подпись _____

До _____ протокол № _____ дата _____ подпись _____

До _____ протокол № _____ дата _____ подпись _____

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Приложение 2.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности:

код	название
-----	----------

Указать профессию, укрупненную группу (группы) профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы профессионального модуля. в части освоения вида деятельности (ВД):

указывается вид деятельности в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС СПО по профессии/специальности

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС СПО по профессии/специальности

Программа	профессионального	модуля	может	быть	использована
-----------	-------------------	--------	-------	------	--------------

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО))

указать уровень образования: основное общее, среднее общее.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС СПО по профессии/специальности

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – _____ часов;

самостоятельной работы студента – _____ часов;

учебной практики – _____ часов

производственной практики – _____ часов.

Приложение 3.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Приложение 4.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля.

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента		Самостоятельная работа студента, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*
	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*				*	*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. <i>номер и наименование раздела</i>			
МДК 1. <i>номер и наименование МДК</i>			
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		
	1.	*	**
	...	*	**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	**
	1.		**
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	*	**
	1.		**
	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.	*	**
	...	*	**
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	1.	*	
	1.	*	
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	*	
1.			
Самостоятельная работа при изучении раздела 1. (при наличии, указываются задания)		*	**
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Учебная практика Виды работ		*	**
Производственная практика – итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ		*	**
Всего		*	

Приложение 6.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации профессионального модуля используются

учебные кабинеты _____; мастерские _____; лаборатории _____.

указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

Реализация профессионального модуля предполагает производственную практику (*при наличии*).

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

Приложение 7

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности)

_____ включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	общие Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Приложение 8

Для разработки и оформления общих компетенций может быть предложен образец:

Результаты (освоенные общие компетенции) *	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-участие в работе научно-студенческих обществ, -выступления на научно-практических конференциях, -участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией/специальностью (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.), - высокие показатели производственной деятельности.	Экспертная оценка результатов деятельности студентов в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в ' деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.); - при выполнении и защите курсовой работы (проекта); - при выполнении работ на различных этапах учебной практики; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного по модулю).
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- анализ профессиональных ситуации; -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ.	

<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>взаимодействие: - со студентами при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов), - с преподавателями, мастерами в ходе обучения, - с потребителями и коллегами в ходе производственной практики.</p>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>- самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов), - ответственность за результат выполнения заданий.</p>	
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики; - определение этапов и содержания работы по реализации самообразования.</p>	
<p>ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>-адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; -проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики.</p>	

