



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РХ

«Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

А.Ю. Матейко

Приказ № 146/09

от « 09 » 20 12 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении профессиональных квалификаций ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение профессиональных квалификаций ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса» (далее - отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Техникум коммунального хозяйства и сервиса» (далее - ТКХиС).

1.2. Отделение создается и ликвидируется в соответствии с приказом директора ТКХиС и находится в непосредственном ему подчинении.

1.3. В своей работе отделение руководствуется законодательством об образовании в Российской Федерации и Республике Хакасия, уставом ТКХиС, приказами и распоряжениями директора ТКХиС, а также настоящим Положением и должностными инструкциями.

1.4. Основная цель деятельности отделения – обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Республики Хакасия.

1.5. В основе деятельности отделения лежит образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения, разработанных на основе квалификационных требований, в первую очередь (профессиональных стандартов) и обеспечивающих освоение квалификаций, востребованных на рынке труда, а

также дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки и разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

1.6. Для достижения цели используются материально-технические, учебно-методические и кадровые ресурсы, имеющиеся в распоряжении ТКХиС, на базе которого создано отделение.

1.7. Содержанием деятельности отделения является реализация его задач и функций, определяемых настоящим положением.

1.8. Отделение создается без ограничения срока деятельности.

2. Задачи отделения

2.1. Задачами отделения для достижения цели по подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов для экономики Республике Хакасия являются:

2.2. реализация программ профессиональной подготовки по профессиям, востребованным на рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения, юридических и физических лиц, в том числе на целевой основе;

2.3. обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, смежных профессий (специальностей) или освоения нового оборудования;

2.4. обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.;

2.5. проведение исследований регионального рынка трудовых ресурсов и образовательных услуг, подготовка предложений и документов на лицензирование новых востребованных профессий и специальностей;

2.6. изучение востребованности образовательных услуг на рынке труда региона;

2.7. организация на основе механизмов партнерства трудоустройства выпускников, сбор и обработка информации о трудоустройстве выпускников ТКХиС;

2.8. поддержка профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций путем предоставления соответствующих консультационных услуг организациям и населению, организация профориентационной работы;

2.9. создание условий для применения новейших технологий профессиональной ориентации, организация профессионального консультирования и профессиональных проб;

2.10. совершенствование профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения, повышение профессиональной квалификации мастеров производственного обучения, педагогическая и профессиональная стажировка, организация параллельного и дистанционного обучения по профессиям и специальностям, развитие системы дополнительных образовательных услуг, в том числе для студентов и работников ТКХиС; · развитие социального партнерства с предприятиями и организациями;

2.11. оказание экспертных, проектных и консультационных услуг организациям Республики Хакасия, где востребованы разработки, методики и опыт работы отделения и его партнеров;

2.12. разработка экспериментальных, модульных образовательных программ, учебно-методического, программного, тестового обеспечения;

2.13. внедрение, поддержание и сопровождение телекоммуникационных и локальных информационных сетей в ТКХиС;

2.14. внедрение, поддержание и сопровождение информационных систем основных процессов деятельности ТКХиС: административно-управленческого, учебно-воспитательного, научно - исследовательского, учебно-издательского;

2.15. развитие научно-технического творчества обучающихся, студентов, организация работы опытно-конструкторского бюро студентов и педагогов;

2.16. организация взаимодействия с предприятиями и организациями различных форм собственности по привлечению и использованию их ресурсов (кадровых, материальных) для обучения студентов техникума, в том числе дуального обучения, прохождения производственной практики;

2.17. организация сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями Республики Хакасия и других регионов по реализации профессиональных образовательных программ.

3. Функции отделения.

3.1. Отделение выполняет следующие функции:

- организация образовательного процесса отделения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных программ и учебных планов;

- организация текущего и перспективного планирования отделения;

- осуществление контроля за выполнением учебных планов и программ, координация работы преподавателей и мастеров п/о по выполнению учебных планов и программ;

- организация работы по подготовке и проведению текущей, промежуточной и итоговой аттестации;

- контроль за учебной нагрузкой студентов и обучающихся, организацией проведения учебных мероприятий на отделении;

- организация учета успеваемости обучающихся отделения;

- осуществление контроля за оплатой обучения в группах с полным возмещением затрат на обучение;

- изучение новых нормативно-правовых актов, разработка локальных нормативных актов, касающихся организации учебного процесса отделения;

- обеспечение качественного ведения делопроизводства по вопросам учебной работы в соответствии с установленными требованиями согласно утвержденной номенклатуре.

4. Платные услуги отделения

4.1. Отделение организует работу по оказанию населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных, образовательных и иных услуг, в том числе:

- набор на обучение в группы по профессиям и специальностям ТКХиС с полным возмещением затрат на обучение;

- преподавание специальных курсов, дисциплин, учебных модулей;

- организация и проведение краткосрочной профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации на основании лицензии ТКХиС;
- проведение семинаров по актуальным проблемам образования;
- организация стажировок на базе ТКХиС;
- осуществление информационно-издательской деятельности;
- проведение рекламных кампаний.

4.2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

4.3. Цены на платные дополнительные услуги разрабатываются ТКХиС самостоятельно и утверждаются директором.

5. Управление отделением.

5.1. Руководство отделением осуществляет заведующий отделением, назначенный директором ТКХиС из числа работников, имеющих высшее профессиональное образование.

5.2. Отделение подчиняется непосредственно директору ТКХиС.

5.3. Заведующему отделением непосредственно подчиняются следующие сотрудники:

- преподаватели и мастера производственного обучения, работающие в группах отделения;
- секретарь учебной части;
- старший методист;
- инженер АСУП;
- лаборант;
- заведующий лабораторией электротехники;
- заведующий лабораторией теплотехники;
- заведующий лабораторией неразрушающего контроля металлов;
- инженер по охране труда и техники безопасности.

5.4. Для выполнения своих функций и реализации прав отделение взаимодействует со всеми структурными подразделениями ТКХиС, учебной частью, зам. директора по УР по вопросам планирования, организации и контроля образовательного процесса, зам. директора по УВР по организации

воспитательного процесса, с зам. директора УПР по вопросам организации распределения студентов на практику и организации учебной практики на базе мастерских ТКХиС, педагогическими работниками, другими сотрудниками по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.5. Основные функции заведующего отделением следующие:

- осуществляет общее руководство работой отделения;
- организует образовательный процесс на отделении на основе требований федерального государственного образовательного стандарта, образовательных программ и учебных планов, профессиональных стандартов;
- организует текущее и перспективное планирование работы отделения;
- осуществляет контроль выполнения плана работы отделения;
- координирует работу сотрудников отделения по выполнению планов работ;
- организует сбор, изучение, обобщение и распространение информации, касающейся работы отделения, передового опыта работы сотрудников, требований нормативных правовых актов;
- обеспечивает ведение делопроизводства на отделении в соответствии с установленными требованиями согласно утвержденной номенклатуре;
- организует совместно с мастерами п/о взаимодействие с работодателями по прохождению производственной практики обучающихся;
- организует сетевое взаимодействие с учреждениями профессионального образования.

5.6. На заведующего отделением возлагается персональная ответственность за организацию деятельности отделения по выполнению возложенных задач и функций.

6. Оценка эффективности деятельности отделения.

6.1. В качестве ведущих показателей оценки эффективности деятельности отделения выделяются следующие:

- соответствие перечня реализуемых образовательных программ актуальным и перспективным потребностям рынка труда;
- охват обучающихся отделения практико-ориентированной подготовкой;
- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных ТКХиС;

- привлечение дополнительных ресурсов материально-технического обеспечения в обучении на базе отделения;
- объем дохода от внебюджетной деятельности отделения.