

Согласовано:
Студенческий совет - Совет Дела
Председатель
Ю.О. Яковлева
Протокол № 7
от « 15 » 01 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РХ
«Техникум коммунального
хозяйства и сервиса»
А.Ю. Матейко



Приказ № 16/09
от « 15 » 01 20 19 г.

Положение о Совете общежития ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

1. Общие положения

- 1.1. Совет общежития создается в целях оказания помощи администрации ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса» в организации воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы и улучшения жилищно-бытовых условий проживающих в общежитии.
- 1.2. Совет общежития является органом студенческого самоуправления в общежитии и представляет интересы студентов, проживающих в общежитии.
- 1.3. Совет общежития руководствуется в своей работе Положением об общежитии ГБПОУ РХ ТКХиС, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ РХ ТКХиС, приказами и распоряжениями администрации и иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением о студенческом совете общежития ГБПОУ РХ ТКХиС.
- 1.4. Совет общежития организует свою работу совместно с администрацией общежития.
- 1.5. В Совет общежития входят:
- председатель;
 - секретарь;
 - старосты этажей.
- 1.6. Старосты этажей избираются на общих собраниях студентов, проживающих на данном этаже, простым большинством голосов.
- Председатель и секретарь Совета общежития избираются на общем собрании проживающих в общежитии сроком на 10 месяцев (1 учебный год). Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами.
- 1.7. Общее собрание проживающих в общежитии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от числа проживающих в общежитии.
- Собрание проживающих на этаже считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от числа проживающих на этаже.
- 1.8. Решения по вопросам, вынесенным на собрания проживающих, принимаются простым большинством голосов присутствующих. Решения Совета общежития распространяются на всех студентов, проживающих в общежитии техникума.
- 1.9. О созыве собраний проживающие в общежитии извещаются не позднее, чем

за 3 рабочих дня до его проведения

1.10. Представители администрации общежития могут присутствовать на заседаниях Совета общежития без права голоса.

1.11. Заседания Совета общежития проводятся не реже 1 раза в три месяца.

1.12. Совет общежития имеет право вносить поправки в настоящее Положение путем открытого голосования (большинством голосов) по согласованию с администрацией общежития и техникума, руководствуясь Положением об общежитии и Уставом ГБПОУ РХ ТКХиС.

1.13. Рекомендации Совета общежития рассматриваются администрацией общежития и соответствующими структурными подразделениями техникума.

2. Права и обязанности Совета общежития:

2.1. Совет общежития проводит воспитательную, оздоровительно-спортивную, культурно-массовую работу среди проживающих в общежитии и обеспечивает общественный порядок.

В этих целях Совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей;
- организует работу по самообслуживанию общежития, следит за соблюдением проживающими санитарных норм и правил техники безопасности, привлекая проживающих к их выполнению;
- содействует организации и проведению культурно-массовых мероприятий и досуга проживающих в общежитии;
- совместно с администрацией общежития организует работы по озеленению и благоустройству территории общежития, ремонту жилых помещений, мебели и другого инвентаря, развитию других форм самообслуживания;
- оказывает помощь администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленной за проживающими;
- организует работу с проживающими студентами по контролю за пропускным режимом и посещением общежития посторонними;
- участвует в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими, вносит свои предложения относительно дисциплинарного воздействия к нарушителям правил проживания в общежитии;
- организует лекции и беседы на интересующие их темы;
- показывает помощь администрации в оформлении стендов в общежитии;
- принимает участие в размещении студентов в общежитии, выполнении работ по поддержанию порядка и чистоты в жилых комнатах, бытовых помещениях;
- организует систематический контроль за санитарным состоянием жилых комнат на этажах и мест общего пользования (коридоров, холлов, лестничных площадок и т.д.);
- организует санитарно-просветительскую работу среди студентов в общежитии, проводит смотры-конкурсы на лучшую комнату, этаж;
- проводит среди студентов разъяснительную и организационную работу по вопросам соблюдения ими правил и норм проживания в общежитии, правил пользования бытовыми приборами, принимает действенные меры по укреплению дисциплины, всемерно добивается выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии;
- мнение Совета общежития может учитываться администрацией техникума при наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в общежитии.

Студенты, систематически нарушающие правила проживания в общежитии или совершающие серьезные проступки, приказом директора техникума по представлению Совета общежития и администрации общежития могут быть лишены права на дальнейшее проживание в общежитии и отчислены из техникума.

2.2. Совет общежития на своих заседаниях заслушивает отчеты членов совета, старост этажей. В случае необходимости ставит перед администрацией общежития вопросы об улучшении жилищно-бытовых условий.

2.3. Совет общежития имеет право рекомендовать администрации техникума применить к нарушителям Правил внутреннего распорядка в общежитии меры общественного и административного воздействия, предусмотренные Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.4. Совет общежития совместно с администрацией общежития имеет право ходатайствовать перед директором техникума о поощрении студенческого актива общежития.

2.5. Решения Совета общежития, согласованные с администрацией общежития, являются обязательными для проживающих в общежитии.

3. Председатель Совета общежития

3.1. Председатель Совета общежития выполняет свои обязанности совместно с администрацией общежития.

3.2. Обязанности председателя Совета общежития:

- организует студенческое самоуправление в общежитии и проведение мероприятий, предусмотренных единым планом работы в общежитии на календарный год, руководит работой Совета общежития и несет за нее ответственность;
- обеспечивает постоянную связь Совета общежития с заведующим общежитием и воспитателями;
- представляет на обсуждение Совета общежития проекты планов работы, согласовывает их с администрацией общежития, представляет директору техникума на утверждение;
- работает в составе комиссии по смотру-конкурсу комнат, этажей и подведению итогов соревнования в общежитии;
- организует рейды по общежитию совместно с администрацией общежития;
- добивается от проживающих соблюдения правил проживания в общежитии;
- обеспечивает своевременное оповещение проживающих в общежитии о решениях Совета общежития и планируемых мероприятиях;
- проводит заседания Совета общежития с обсуждением на них основных вопросов быта и организации досуга студентов;
- организует подготовку и проведение общих собраний проживающих в общежитии;
- отчитывается о работе Совета общежития на общем собрании проживающих в общежитии.

4. Секретарь Совета общежития

4.1. Секретарь Совета общежития выполняет свои обязанности совместно с председателем Совета общежития и администрацией общежития.

4.2. Секретарь Совета общежития ведет документацию, в которую может входить:

- протоколы заседаний Совета;

- журнал регистрации проводимых в общежитии мероприятий, в том числе лекций, бесед, диспутов, концертов, воскресников, соревнований и т. п., в журнале отмечается дата проведения, наименование мероприятия, должность, Ф.И.О. проводившего и ответственного за проведение мероприятия, число присутствующих, их впечатления, отзывы и пожелания;
- журнал учета студентов, получивших поощрения или взыскания за время проживания в общежитии, в журнале указывается кому, когда, за что и кем объявлено поощрение или взыскание;
- графики дежурства членов Совета общежития и актива по общежитию на месяц;
- планы работы Совета общежития;
- список членов Совета общежития с распределением обязанностей;
- перечень обязанностей членов Совета общежития;
- список членов Совета общежития с указанием Ф.И.О., учебной группы, места проживания;
- список ответственных за работу в общежитии от кафедр, общественных с указанием Ф.И.О., должности, места работы и телефона.

4.3. Секретарь Совета общежития обеспечивает ведение журнала учета работы преподавателей в общежитии, отвечает за порядок в помещении студенческого совета.

5. Староста этажа

Староста этажа является членом Совета общежития.

5.1. Староста этажа избирается на собрании проживающих этого этажа на срок 9 месяцев (1 учебный год). В случае неудовлетворительной работы староста этажа может быть переизбран на общем собрании проживающих на этаже.

5.2. Староста этажа в своей работе руководствуется Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, решениями Совета общежития, приказами и распоряжениями администрации техникума и общежития.

5.3. Староста этажа обязан требовать от проживающих на этаже точного выполнения Правил внутреннего распорядка, бережного отношения к находящемуся на этаже имуществу, содержания этажа в чистоте и опрятности, ежедневного дежурства на этаже.

5.4. Указания старост этажей являются обязательными для всех проживающих на этаже.

5.5. Обязанности старосты этажа:

- проводит среди студентов, проживающих на этаже разъяснительную работу по вопросам соблюдения ими Правил внутреннего распорядка (проживания), принимает действенные меры по укреплению дисциплины и поддержанию порядка, добивается выполнения правил проживания на своем этаже;
- следит за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, экономным расходованием электроэнергии, воды;
- составляет график дежурства на этаже, контролирует выполнение графика;
- проводит систематический контроль санитарного состояния жилых комнат (блоков) и мест общего пользования (коридоров, холлов, лестничных площадок и т.д.), результаты контроля фиксирует в журнале санитарного состояния комнат;
- следит за поддержанием освещенности на этаже, за качеством утепления окон и дверей жилых комнат, в местах общего пользования, в коридорах, на лестничных

площадках в зимний период;

- Староста этажа имеет право:

- требовать соблюдения чистоты и порядка в жилых комнатах и местах общего пользования, проведения ежедневных влажных уборок в занимаемых жилых комнатах и блоке в целом;

- информирует Совет общежития о состоянии дел на своем этаже.

6. Поощрения членов Совета общежития:

6.1. Члены Совета общежития за активное участие в организации и проведении воспитательной, культурно-массовой и др. работы со студентами, проживающими в общежитии, могут быть представлены к поощрению по представлению администрации общежития.

6.2. Поощрения активистам Совета общежития в установленном порядке выносятся директором техникума по представлению Совета общежития и администрации общежития.